



# **Ley de Asociaciones Público-Privadas en Proyectos para la Prestación de Servicios del Estado de Tamaulipas**

LA QUINCAGESIMA NOVENA LEGISLATURA DEL CONGRESO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TAMAULIPAS, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LE CONFIEREN LOS ARTICULOS 58 FRACCION I DE LA CONSTITUCION POLITICA LOCAL; Y 119 DE LA LEY SOBRE LA ORGANIZACION Y FUNCIONAMIENTO INTERNOS DEL CONGRESO DEL ESTADO DE TAMAULIPAS, TIENE A BIEN EXPEDIR EL SIGUIENTE:

**D E C R E T O** No. LIX-1094

**MEDIANTE EL CUAL SE EXPIDE LA LEY DE ASOCIACIONES PÚBLICO-PRIVADAS EN PROYECTOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS.**

**TÍTULO PRIMERO**

**De las disposiciones generales**

**Capítulo Único**

**Artículo 1.** Objeto de la ley.

1. Esta ley tiene por objeto regular la planeación, programación, presupuestación, autorización, adjudicación, contratación, ejecución y control de los proyectos para la prestación de servicios que competen a las dependencias y entidades de la administración pública estatal, con la participación del sector privado.

2. Las disposiciones de esta ley son de orden público.

**Artículo 2.** Áreas excluidas.

No se aplicarán las disposiciones de esta ley a aquellas áreas de la gestión pública estatal donde por disposición constitucional o de ley ordinaria, la función inherente corresponda en forma exclusiva a la administración pública estatal, sea central o descentralizada.

**Artículo 3.** Definiciones.

Para los efectos de la presente ley, se entenderá por:

- a) Autorización del modelo de contrato: acto mediante el cual la Secretaría autoriza el modelo de contrato para la prestación de servicios;
- b) Autorización del proyecto: acto mediante el cual la Secretaría autoriza el desarrollo de un proyecto para la prestación de servicios;
- c) Comité de Proyectos: el órgano colegiado que, en su caso, auxiliará en la preparación y substanciación de los procedimientos de adjudicación y contratación;
- d) Contraloría: la Contraloría Gubernamental del Poder Ejecutivo;

- e) Contrato: el acto jurídico celebrado entre una dependencia o entidad de la administración pública estatal y un inversionista-proveedor, que implica recursos públicos de varios ejercicios fiscales, mediante el cual éste se obliga a prestar a largo plazo uno o más servicios con los activos que el mismo provea o construya, y aquélla se obliga al pago de los servicios que le sean proporcionados;
- f) Congreso: el Congreso del Estado;
- g) Dependencia: cualquiera de las dependencias establecidas en la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado;
- h) Entidad: cualquiera de las entidades a que se refiere la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado independientemente del ordenamiento mediante el cual se crearon;
- i) Estudio de costo-beneficio: el estudio que deberá llevar a cabo la dependencia o entidad sobre la pertinencia del proyecto frente a la opción de llevarlo a cabo mediante el esquema ordinario de gasto de inversión;
- j) Garantía estatal: la afectación por parte de la administración pública estatal, como garantía o fuente de pago alterna, de cualquier ingreso derivado de contribuciones u otros conceptos que sean susceptibles de afectación;
- k) Inversionista-proveedor: la persona que celebre un contrato para la prestación de servicios en los términos de esta ley;
- l) Largo plazo: la vigencia de un contrato para la prestación de servicios en los términos de esta ley, que no podrá ser menor de tres ni mayor de quince años;
- m) Licitante: la persona física o moral del sector privado que participe en cualquier procedimiento de licitación pública o de invitación restringida para el desarrollo de un proyecto;
- n) Programa: el Programa Estatal de Infraestructura;
- o) Proyecto: el proyecto para la prestación de servicios desarrollado por una dependencia o entidad, mediante la contratación de un inversionista-proveedor que se obliga a prestar a largo plazo uno o más servicios, incluyendo descriptivamente el diseño, disponibilidad de espacios, operación, mantenimiento y administración de bienes propiedad del Gobierno del Estado o de una entidad, o bienes muebles o inmuebles que el inversionista-proveedor construya o provea por sí o a través de un tercero, a cambio de una contraprestación por el servicio prestado y conforme a su desempeño; y
- p) Secretaría: la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.

#### **Artículo 4.** Principios.

1. En la aplicación de esta ley, las dependencias y entidades deberán observar que la celebración de contratos y el ejercicio de recursos públicos para ello se realice con base en los principios de legalidad, honradez, responsabilidad hacendaria, economía, racionalidad, eficiencia, eficacia, igualdad de trato, no

discriminación, respeto a los intereses de los usuarios, distribución objetiva de riesgos, información pública, control y rendición de cuentas.

2. Al aplicar este ordenamiento, las dependencias y entidades observarán las disposiciones de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.

**Artículo 5.** Supletoriedad e interpretación administrativa.

1. En lo no previsto por esta ley se aplicarán supletoriamente, en lo conducente, la Ley Estatal de Planeación, la Ley de Gasto Público, la Ley de Deuda Pública Estatal y Municipal, la Ley de Adquisiciones para la Administración Pública del Estado, el Código Civil y el Código de Procedimientos Civiles, todos del Estado de Tamaulipas.

2. Para efectos administrativos, la interpretación de esta ley corresponde a la Secretaría y a la Contraloría, respectivamente, en el ámbito de sus atribuciones.

**TÍTULO SEGUNDO**  
**Del Programa Estatal de Infraestructura**

**Capítulo Único.**

**Artículo 6.** Del Programa.

1. En términos de la planeación democrática del desarrollo estatal, el Ejecutivo del Estado elaborará el Programa Estatal de Infraestructura, mismo que deberá darse a conocer dentro de los 180 días posteriores a la publicación del Plan Estatal de Desarrollo, en el Periódico Oficial del Estado.

2. En la elaboración del Programa se considerarán la opinión y aportaciones del Consejo Económico y Social, conforme a las disposiciones que lo rigen.

3. El Programa contendrá el diagnóstico de la infraestructura pública existente en el Estado, y los objetivos, estrategias y líneas de acción para la edificación de la infraestructura que requiere el desarrollo de la entidad federativa con objeto de alcanzar tasas adecuadas de crecimiento económico, oferta de empleo y distribución equitativa de la riqueza.

4. En sus respectivos ejercicios de planeación, presupuestación y programación, las dependencias y entidades se sujetarán a lo establecido en el Programa para las acciones que a cada una corresponda.

**Artículo 7.** Infraestructura pública y proyectos para la prestación de servicios.

1. El Programa hará referencia a la necesidad de infraestructura pública en el largo plazo y planteará opciones para su ejecución, señalándose aquéllas que puedan realizarse a través de asociaciones público-privadas en proyectos para la prestación de servicios.

2. Cuando en la iniciativa de Decreto del Presupuesto de Egresos del Estado se plantee la asignación de recursos para proyectos previstos en esta ley, el Ejecutivo del Estado señalará la naturaleza y alcances del proyecto en el Programa.

### **TÍTULO TERCERO** **De los Proyectos para la Prestación de Servicios**

#### **Capítulo I** **Características**

**Artículo 8.** Características de los proyectos.

1. Cualquier planteamiento para la presentación de un proyecto para la prestación de servicios deberá cumplir con las características siguientes:

- a) La realización del proyecto debe implicar la celebración de un contrato de prestación de servicios y, en su caso, cualquier otro acto jurídico necesario para llevarlo a cabo, en el que se estipule el pago de una contraprestación al particular interesado por los servicios que eventualmente preste;
- b) Los servicios que se presten a la dependencia o entidad que contrate deberán permitirle dar un mejor cumplimiento a los objetivos institucionales que la misma tenga asignados conforme a las disposiciones que la rigen, el Plan Estatal de Desarrollo, el Programa Estatal de Infraestructura y los programas que deriven de la Ley Estatal de Planeación;
- c) Los particulares interesados deberán prestar los servicios con activos propios, activos de un tercero privado que otorgue título legal para poder hacer uso de los mismos o bienes públicos, siempre que éstos hayan sido legítimamente otorgados para su utilización, a los particulares interesados;
- d) La adopción por parte de los particulares interesados de la responsabilidad de la inversión y el financiamiento, en su caso, necesarios para el desarrollo del proyecto; y
- e) La elaboración del estudio de costo-beneficio a que se refiere esta ley.

**Artículo 9.** Especificación de servicios.

1. Las dependencias y entidades deberán especificar los servicios que pretendan recibir mediante la realización de proyectos regidos por esta ley.

2. Dentro de esos proyectos podrán contemplarse servicios que sirvan de apoyo para el cumplimiento de las funciones y servicios que tienen encomendados. Al respecto, podrán incluir el diseño, mantenimiento, operación, conservación, explotación, construcción, equipamiento, ampliación, administración, arrendamiento, transferencia de activos y, en general, cualquier disponibilidad de servicios para crear infraestructura pública.

**Artículo 10.** Autorización del proyecto.

1. Las dependencias y entidades que pretendan realizar un proyecto deberán contar con la autorización del Ejecutivo del Estado, por conducto de la Secretaría.

2. La autorización de un proyecto requiere un dictamen de la Secretaría sobre los beneficios que obtendrá la administración pública estatal con la realización del mismo. Al respecto, el dictamen contemplará:

- a) la congruencia del proyecto con los objetivos y metas del Plan Estatal de Desarrollo, el Programa Estatal de Infraestructura y demás programas previstos por la Ley Estatal de Planeación;
- b) las características del proyecto;
- c) el estudio de costo-beneficio; y
- d) el impacto que en las finanzas públicas tendrían las obligaciones de pago que pretendan establecerse con el contrato.

3. Al otorgar la autorización, la Secretaría podrá establecer a la dependencia o entidad, que el particular interesado haga una determinada inversión de capital en el proyecto.

4. El Ejecutivo del Estado podrá emitir, por conducto de la Secretaría, lineamientos de carácter general sobre los montos mínimos de inversión de capital que se requerirán para los distintos tipo de proyectos.

**Capítulo II**  
**Planeación, Programación y Presupuestación**

**Artículo 11.** Planeación.

1. En la planeación de los proyectos, las dependencias y entidades se ajustarán a lo siguiente:

- a) La Ley Estatal de Planeación;
- b) Los objetivos y metas del Plan Estatal de Desarrollo;
- c) Los objetivos y metas del Programa Estatal de Infraestructura;
- d) Los objetivos y metas de los diversos programas que conforme a la Ley Estatal de Planeación deriven del Plan Estatal de Desarrollo; y

- e) Los objetivos, metas y previsiones de recursos establecidos en sus respectivos presupuestos de egresos.

2. La asignación de recursos públicos destinados a las asociaciones público-privadas en proyectos para la prestación de servicios se rige por las disposiciones de esta ley, de la Ley Estatal de Planeación y la Ley de Gasto Público.

### **Capítulo III** **Supuestos presupuestales de una solicitud de Proyecto**

**Artículo 12.** Determinación de compromisos presupuestales.

1. Para solicitar la autorización presupuestal de un proyecto, las dependencias o entidades deberán determinar tanto el presupuesto total del mismo, como los presupuestos de gasto para el primer ejercicio presupuestal y los ejercicios anuales subsecuentes hasta la conclusión del eventual contrato.

2. Durante la vigencia de un proyecto, al formular los proyectos de presupuesto anual de egresos, las dependencias y entidades contemplarán los pagos que deba efectuar al inversionista-proveedor en ese ejercicio presupuestal.

**Artículo 13.** Criterios y políticas prudenciales.

1. La Secretaría establecerá los lineamientos que contengan criterios y políticas prudenciales para las finanzas públicas y el gasto, aplicables a las dependencias y entidades.

2. Conforme a la metodología prevista en los lineamientos a que se refiere el párrafo anterior, la Secretaría analizará y evaluará el impacto del proyecto en el gasto específico de la dependencia o entidad correspondiente y en el gasto público del Estado.

3. Si de acuerdo con el análisis y la evaluación referidas en el párrafo anterior, la Secretaría estima que el proyecto compromete la salud financiera de la dependencia o entidad proponente o la sustentabilidad del gasto público estatal en general, se desechará el eventual desarrollo del proyecto.

**Artículo 14.** Proyecto presupuestal de las dependencias o entidades.

1. El proyecto de presupuesto de egresos de las dependencias o entidades hará mención específica de las obligaciones derivadas de los contratos celebrados conforme a esta ley, así como de cualquier erogación de gasto contingente que podrían adquirir en dichos contratos, con base en el presente ordenamiento.

2. Se considerarán preferentes los pagos que deban realizarse al amparo de los contratos suscritos en términos de esta ley. En la elaboración del proyecto de Presupuesto de Egresos del Estado, la Secretaría deberá prever la prelación relacionada con esos actos jurídicos.

3. Los pagos por servicios que efectúen las dependencias o entidades a la luz de los contratos suscritos conforme a esta ley, se cubrirán con cargo a sus respectivos presupuestos de gasto corriente autorizados para el ejercicio fiscal correspondiente. Al efecto, se identificará la partida presupuestal respectiva.

**Artículo 15.** Garantías estatales.

1. Cuando para la viabilidad de un proyecto se estime necesario por la dependencia o entidad el otorgamiento de garantías estatales al eventual inversionista-proveedor, deberá señalarse así a la Secretaría en la solicitud de autorización del proyecto.

2. La Secretaría analizará y evaluará la necesidad del otorgamiento de las garantías estatales y la naturaleza de las mismas.

3. Con base en ello, podrá constituir los mecanismos financieros requeridos, incluyéndose la creación de fideicomisos de garantía o fuente de pago alterna para otorgar la garantía estatal, o rechazará la solicitud de otorgarla cuando a su juicio sea innecesario o inconveniente para los intereses públicos a cargo de la administración estatal.

**Artículo 16.** Instrumentos de la garantía estatal.

1. Los mecanismos financieros que se constituyan conforme al artículo anterior, no formarán parte de la administración pública estatal de conformidad con las disposiciones que la rigen.

2. Las erogaciones que se realicen con cargo a dichos mecanismos financieros sólo estarán sujetas a las disposiciones establecidas en el Decreto del Congreso que autorice la creación de la garantía estatal y a las normas aplicables a la misma, de acuerdo con el contrato que la regule.

**Artículo 17.** Aprobación del Congreso a la garantía estatal.

1. Si la Secretaría estima la procedencia de la garantía estatal, lo hará del conocimiento del Ejecutivo del Estado, a fin de que éste determine promover la solicitud de autorización del Congreso. En la iniciativa de Decreto correspondiente se establecerá el tipo de garantía que se propone otorgar y las características de la misma.



2. La garantía estatal será contingente y no representará una obligación incondicional de pago, por lo que no tendría el carácter de deuda pública. La Secretaría preferirá el otorgamiento de la garantía estatal mediante la creación de fideicomisos de garantía o fuente de pago alterna.

**Artículo 18.** Modificaciones al contrato y aumento presupuestal.

1. Las dependencias o entidades informarán a la Secretaría de las eventuales necesidades de modificaciones del contrato, en virtud de cambios sobre la naturaleza o alcance del proyecto, cuando dicha modificación implique un incremento en la contraprestación que deba pagar la dependencia o entidad correspondientes.

2. Conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, las dependencias o entidades solicitarán la aprobación de un incremento presupuestal, y la Secretaría analizará y evaluará la viabilidad del mismo conforme a lo estipulado en el contrato y los compromisos adquiridos por la dependencia o entidad correspondiente.

3. De estimar pertinente la solicitud de incremento, la Secretaría someterá a la aprobación del Ejecutivo del Estado la autorización del aumento presupuestal con el señalamiento de las partidas del gasto público susceptibles de afectación dentro del ejercicio del Presupuesto de Egresos del año fiscal correspondiente.

4. De obtenerse la autorización prevista en el párrafo anterior, la dependencia o entidad establecerá lo conducente en el proceso de presupuestación de los ejercicios fiscales subsecuentes, a fin de que se contemple en las respectivas iniciativas de Decreto del Presupuesto de Egresos del Estado y en la preferencia que conforme a esta ley tendrán dichas erogaciones.

**Capítulo IV**  
**Bienes para la realización del Proyecto.**

**Artículo 19.** Naturaleza de los bienes.

1. El contrato para la prestación de servicios podrá ejecutarse en bienes públicos, bienes de un tercero del sector privado o bienes del inversionista-proveedor.

2. Tratándose de bienes públicos, deberá contarse con la autorización del órgano competente.

3. Si los bienes son del inversionista-proveedor o de un tercero del sector privado, al término del contrato dichos bienes y los activos construidos en ellos pasarán a formar parte del patrimonio estatal o de la entidad correspondiente.

**Artículo 20.** Autorización para utilización de bienes públicos.

1. Para efectos de la autorización referida en el párrafo 2 del artículo anterior, el órgano competente establecerá que la utilización del bien se conferirá exclusivamente para el desarrollo del proyecto y durante la vigencia del mismo, de tal suerte que al término del contrato, sea natural o anticipado, cesará cualquier derecho a favor del inversionista-proveedor.

2. La utilización de bienes públicos para el desarrollo del proyecto podrá concretarse a través de cualquier acto jurídico permitido por la Ley de Bienes del Estado y Municipios de Tamaulipas, y demás disposiciones legales aplicables a dichos bienes.

#### **Capítulo V Financiamiento del Proyecto.**

**Artículo 21.** Responsabilidad del inversionista-proveedor.

1. Para la realización del proyecto, el inversionista-proveedor valorará las condiciones económicas, técnicas y jurídicas para determinar, en su caso, los esquemas de financiamiento que conforme a las mejores condiciones del mercado puedan ofrecerse en ese momento para la ejecución del contrato.

2. El inversionista-proveedor es responsable de financiar por sí o mediante los actos jurídicos pertinentes, todos los servicios previstos en el objeto del contrato que le haya sido adjudicado.

#### **Capítulo VI Estudio de costo-beneficio.**

**Artículo 22.** Elaboración y objetivo.

1. La Secretaría emitirá los lineamientos para que las dependencias y entidades elaboren el estudio de costo-beneficio de los proyectos, con objeto de establecer que el proyecto que se proponga y bajo supuestos razonables, implicará beneficios netos positivos.

2. El estudio de costo-beneficio deberá demostrar que el proyecto es capaz de generar beneficios netos iguales o mayores, a los que se obtendrían en el supuesto de que los servicios fueran proporcionados mediante la realización de un proceso ordinario de inversión y prestación de aquellos por parte de la dependencia o entidad proponente.

**Artículo 23.** Contenido.

El estudio de costo-beneficio deberá comprender, al menos, los aspectos siguientes:

- a) El resumen ejecutivo del proyecto;
- b) El diagnóstico de la situación presente y las posibles soluciones para su atención;
- c) La descripción de la realización del objeto del proyecto, mediante un proceso ordinario de inversión y prestación de los servicios por parte de la dependencia o entidad competente;
- d) La descripción de la realización del proyecto que se propone conforme a las disposiciones de esta ley;
- e) La comparación entre los proyectos mediante el proceso ordinario y el previsto en este ordenamiento;
- f) El análisis de sensibilidad;
- g) Los parámetros propuestos como referentes para la evaluación del desempeño del inversionista-proveedor; y
- h) Las conclusiones a que se arribe.

**Capítulo VII**  
**Autorización del Proyecto.**

**Artículo 24.** Solicitud y sus efectos.

1. Para desarrollar un proyecto, las dependencias y entidades presentarán ante la Secretaría la solicitud de autorización correspondiente.

2. La autorización de la Secretaría para desarrollar el proyecto será en exclusiva para efectos de que la dependencia o entidad continúe con el proceso de preparación y elaboración de documentos necesarios para llevar a cabo el proceso de adjudicación correspondiente.

**Artículo 25.** Contenido de la solicitud.

1. La solicitud de autorización de un proyecto se presentará, por lo menos, acompañada de la información siguiente:

- a) La descripción del proyecto y la contratación de servicios inherentes a las funciones de la dependencia o entidad, que se pretenda realizar;
- b) La justificación de que el proyecto es congruente con los objetivos y metas del Plan Estatal de Desarrollo, el Programa Estatal de Infraestructura y demás programas previstos en la Ley Estatal de Planeación;

- c) La justificación de que el proyecto es viable desde los puntos de vista técnico, financiero y jurídico;
- d) El estudio de costo-beneficio;
- e) El procedimiento de adjudicación que se seguirá y la justificación del mismo, previéndose la participación que corresponda al Comité de Proyectos;
- f) La presentación de los principales elementos que deberá contener el contrato, considerándose al menos los siguientes elementos: la descripción de los servicios que prestará el inversionista-proveedor; la situación jurídica de los bienes necesarios para que el inversionista-proveedor preste los servicios a contratarse; la duración del contrato; el precio que pagará la dependencia o entidad anualmente por los servicios contratados durante la vigencia del contrato; la descripción y análisis de los principales riesgos que asumirán la dependencia o entidad y el inversionista-proveedor, así como las consecuencias económicas para ambas partes de producirse esos riesgos; y las obligaciones de pago que asumirán las partes en caso de terminación anticipada o rescisión del contrato; y
- g) La solicitud de otorgamiento de la garantía estatal, en su caso.

2. Si la dependencia o entidad omite presentar alguna información prevista en el párrafo anterior, la Secretaría podrá otorgar un plazo de cinco días hábiles para que se integre la misma. Una vez transcurrido el plazo sin haberse subsanado la omisión, la solicitud se tendrá por no formulada.

**Artículo 26.** Resolución sobre la solicitud.

1. Una vez formulada la solicitud de autorización de un proyecto, la Secretaría elaborará el dictamen correspondiente en un plazo máximo de treinta días hábiles y lo someterá a la autorización del Ejecutivo del Estado.

2. En el supuesto de que por la complejidad del proyecto, la Secretaría requiera de mayor tiempo para formular el dictamen, su titular lo acordará previa justificación de las razones que lo motivan, pero la extensión del plazo no será por más de treinta días hábiles.

**Capítulo VIII**  
**Administración del Proyecto.**

**Artículo 27.** Administrador del Proyecto.

1. La dependencia o entidad que plantee la realización de un proyecto deberá designar a un servidor público de la misma para desempeñar la función de Administrador del Proyecto.

2. En su caso, la dependencia o entidad podría plantear al Ejecutivo del Estado la autorización para incorporar, mediante la celebración de un contrato de servicios profesionales, a quien asuma la responsabilidad de administrar el proyecto.

3. Si el Administrador del Proyecto es un servidor público de la dependencia o entidad, corresponde al titular de la misma plantear el área, unidad administrativa o servidor público que asumirá las funciones de aquél durante la realización del proyecto.

**Artículo 28.** Responsabilidades del Administrador.

El Administrador del Proyecto será responsable de:

- a) Organizar el trabajo requerido para llevar a cabo el proyecto, incluyendo la formulación y presentación de las solicitudes de autorización y aprobación; la estructuración y elaboración del modelo de contrato; la coordinación de los aspectos técnicos, financieros y jurídicos del proyecto y, en su caso, el procedimiento de adjudicación;
- b) Garantizar la veracidad y confiabilidad de la información utilizada en la elaboración del proyecto para las solicitudes de autorización y aprobación;
- c) Asegurar que el proyecto se apegue a las disposiciones de la Constitución Política del Estado, esta ley y demás ordenamientos aplicables;
- d) Impulsar la consecución de las mejores condiciones de contratación para la dependencia o entidad;
- e) Presentar la información y documentos, así como solventar las aclaraciones que le requiera la Secretaría sobre el proyecto;
- f) Dirigir el proceso de adjudicación, a fin que los servidores públicos competentes celebren el contrato;
- g) Fungir como contacto, enlace y ámbito de coordinación de la dependencia o entidad con los particulares interesados y los licitantes durante el desarrollo del proyecto, y entre aquéllas y el inversionista-proveedor durante la vigencia del contrato;
- h) Realizar las consultas que estime pertinentes con servidores públicos estatales para la elaboración y desarrollo del proyecto, el proceso de adjudicación y la atención de la ejecución del contrato, así como establecer los vínculos de coordinación que resulten necesarios para el buen éxito de esas tareas;
- i) Llevar a cabo las acciones necesarias para el ejercicio de los derechos y el cumplimiento de las obligaciones de la dependencia o entidad que deriven del contrato;
- j) Elaborar y presentar los informes inherentes al proyecto y al contrato y su ejecución; y
- k) Las demás que deriven de esta ley o de otros ordenamientos legales aplicables.

**TÍTULO CUARTO**  
**Del modelo de Contrato de Proyectos para la Prestación de Servicios**

**Capítulo I**  
**Características del Modelo de Contrato.**

**Artículo 29.** Características generales.

1. Cuando se autorice el proyecto, la dependencia o entidad procederá a la elaboración del modelo de contrato que regirá su realización.
2. El modelo de contrato tendrá carácter integral y describirá todos y cada uno de los derechos y obligaciones de la dependencia o entidad y del hipotético inversionista-proveedor para la prestación del servicio objeto de esa relación bilateral.
3. La presentación del modelo de contrato será complementada con los proyectos de concesiones, contratos o convenios que pudiera requerir el proyecto y que sean distintos a la prestación de los servicios que se pretende contratar.

**Artículo 30.** Congruencia del modelo de contrato.

1. El modelo de contrato deberá contener la relación de los derechos y obligaciones de la dependencia o entidad y del hipotético inversionista-proveedor, en forma congruente y consistente con la descripción contenida en la aprobación del proyecto.
2. Las bases del modelo de contrato serán los elementos del mismo que se hayan incluido en la aprobación del proyecto.

**Capítulo II**  
**Elementos del Modelo de Contrato.**

**Artículo 31.** Elementos del modelo de contrato.

El modelo de contrato contemplará, al menos, los elementos siguientes:

- a) Con relación a sus antecedentes:
  - I. La inclusión del proyecto en el Programa Estatal de Infraestructura; y
  - II. Las características del procedimiento de adjudicación del contrato; y

b) Con respecto a sus cláusulas:

- I. El objeto del contrato, que consistirá en la descripción pormenorizada de los servicios que se presentarán;
- II. La duración del contrato;
- III. El precio y el importe total a pagar por los servicios;
- IV. El plazo para dar inicio a la prestación de los servicios;
- V. La forma, plazo, términos y condiciones de la contraprestación de pago;
- VI. La precisión de si la contraprestación es fija o está sujeta a ajustes; en este último caso, las condiciones y fórmula en que se dará y se calculará el ajuste;
- VII. La descripción de los riesgos, tanto los referidos, transferidos y compartidos, que asuman la dependencia o entidad y el hipotético inversionista-proveedor, así como el mecanismo de reducción o mitigación de los mismos;
- VIII. Los parámetros de evaluación y supervisión aplicables a cada uno de los servicios objeto del contrato;
- IX. Las causales de terminación anticipada y las causas de rescisión del contrato en que puedan incurrir cualquiera de las partes;
- X. Las obligaciones que asumirán cada una de las partes en caso de la terminación anticipada o de la rescisión del contrato;
- XI. Las responsabilidades que asumirán las partes y, en su caso, las condiciones para cualquier pago que surja de las mismas o la liberación de éstas;
- XII. Las coberturas y seguros que serán contratados obligatoriamente por el hipotético inversionista-proveedor;
- XIII. La metodología y fórmulas generales para la evaluación del cumplimiento de las obligaciones del hipotético inversionista-proveedor, incluyéndose la eventual aplicación de penas convencionales y de deducciones a la contraprestación de pago;
- XIV. El mecanismo de transferencia de activos al patrimonio del Estado o de la entidad, en su caso;
- XV. Las garantías que el hipotético inversionista-proveedor deberá otorgar;
- XVI. La garantía estatal que, en su caso, conferirá el Gobierno del Estado;
- XVII. La previsión de que los derechos al cobro y la garantía estatal bajo el contrato puedan cederse y bajo qué términos, a los acreedores que otorguen financiamiento al hipotético inversionista-proveedor para la realización del proyecto o, en su caso, a otras personas. El primer supuesto será autorizado por la Secretaría, si así se solicita antes de la suscripción del contrato, con la información específica de los créditos que se pretendan contratar y la institución acreditante; el segundo supuesto requerirá autorización específica de la Secretaría cuando se presente el caso;

- XVIII. Los medios para la solución de eventuales controversias con base en lo previsto por esta ley y los mecanismos previos de conciliación que se adoptarán;
- XIX. Las previsiones sobre la cesión de derechos y obligaciones derivados del contrato que podrá realizar el hipotético inversionista-proveedor, restringidas a los casos en los cuales pudiera generarse la rescisión administrativa del contrato;
- XX. La obligación del hipotético inversionista-proveedor de proporcionar información relacionada con el contrato a la dependencia o entidad, en particular la vinculada con solicitudes de la Auditoría Superior del Estado;
- XXI. La renuncia del hipotético inversionista-proveedor a proporcionar información a terceros que se relacionan con el contrato, sin demérito de que la dependencia o entidad den cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado; y
- XXII. Las demás cuestiones previstas en las bases para el procedimiento de adjudicación o convenidas por las partes conforme la propuesta del inversionista-proveedor que resulte ganadora.

**Artículo 32.** Ajustes en el precio.

1. El modelo de contrato podrá contemplar que el pago de la contraprestación se sujete a ajustes anuales derivado de las hipotéticas variaciones de índices públicamente conocidos; o del precio de los insumos necesarios para prestar los servicios, siempre que también se establezca una metodología de comprobación de esos incrementos que permita determinar en forma apropiada que son los mejores precios disponibles en el mercado.
2. En el modelo de contrato se especificará el mecanismo de ajuste de pagos o el índice o índices aplicables.

**Artículo 33.** Derechos de propiedad intelectual y otros derechos exclusivos.

1. El modelo de contrato deberá prever que los derechos de propiedad intelectual y otros derechos exclusivos que se deriven de los servicios contratados, se constituirán invariablemente a favor de la dependencia o entidad.
2. La Secretaría podrá autorizar expresamente y conforme a la legislación aplicable, que algún derecho de propiedad intelectual o derecho exclusivo permanezca en beneficio del inversionista-proveedor o de cualquiera de quienes contraten con éste para el cumplimiento del contrato.



**Artículo 34.** Garantías de vicios ocultos.

1. Las dependencias o entidades establecerán garantías de vicios ocultos a cargo de inversionista-proveedor.
2. Las garantías de vicios ocultos que se constituyan serán a favor de:
  - a) La Secretaría, cuando el contrato se celebre con una dependencia; o
  - b) La entidad, cuando el contrato se celebre con ésta.

**Artículo 35.** Subcontratación del inversionista-proveedor.

El modelo de contrato podrá prever el supuesto de que el hipotético inversionista-proveedor subcontrate alguno o algunos de los servicios materia del proyecto, debiéndose especificar en todo caso las garantías de cumplimiento que el propio inversionista-proveedor o sus subcontratistas deberán otorgar.

**Artículo 36.** Defectos, vicios ocultos y otras responsabilidades.

El modelo de contrato también contemplará la obligación del hipotético inversionista-proveedor de responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes con que se presten los servicios y la calidad de los mismos; así como de cualquier otra responsabilidad en que pudiera incurrir conforme al contrato y la legislación aplicable.

**Artículo 37.** Penas convencionales por retraso.

1. Las penas convencionales por el retraso en la fecha de inicio de la prestación de los servicios se preverán en el modelo de contrato.
2. Bajo ninguna circunstancia se otorgará prórroga en el inicio de la prestación de los servicios por retrasos que surjan por causas imputables al inversionista-proveedor.

**Artículo 38.** Bienes propiedad del inversionista-proveedor.

1. Si los bienes necesarios para la prestación de los servicios contratados son propiedad del inversionista-proveedor, el modelo de contrato establecerá la transmisión de la propiedad de los mismos al patrimonio del Estado o de la entidad contratante, en su caso, sin necesidad de retribución alguna.

2. En su caso, el modelo de contrato contendrá las condiciones para llevar a cabo la incorporación anticipada al patrimonio público de los bienes propiedad del inversionista-proveedor, así como la fórmula con la cual se determinará el precio de la translación de dominio.

3. Si durante la vigencia del contrato se presenta alguno de los supuestos convenidos para realizar la incorporación anticipada al patrimonio público de bienes del inversionista-proveedor, la misma podrá realizarse si lo autorizan los preceptos aplicables de carácter presupuestal al momento de la adquisición y existe disponibilidad de recursos en el Presupuesto de Egresos del Estado.

4. La adquisición de bienes prevista en el párrafo anterior se considerará invariablemente como gasto de inversión.

5. Ningún contrato tendrá como objeto principal la adquisición por parte del Gobierno del Estado o de la entidad, de los bienes del inversionista-proveedor con los cuales se prestarán los servicios.

### **Capítulo III Autorización del modelo de Contrato.**

#### **Artículo 39.** Solicitud de autorización.

1. La dependencia o entidad presentará ante la Secretaría la solicitud de autorización del modelo de contrato, el cual deberá ser congruente con la autorización otorgada al proyecto.

2. La Secretaría hará la evaluación del modelo de contrato y resolverá dentro del plazo de quince días hábiles.

3. Cuando la Secretaría autorice el modelo de contrato, la dependencia o entidad solicitante podrá iniciar el procedimiento de adjudicación previsto en esta ley.

#### **Artículo 40.** Eventuales modificaciones al modelo de contrato.

1. Si como resultado de las juntas de aclaraciones durante el procedimiento de adjudicación o en las negociaciones con el hipotético inversionista-proveedor, surgen propuestas sustantivas de modificación al modelo de contrato autorizado por la Secretaría, la dependencia o entidad las presentarán a la misma con la petición correspondiente.

2. Las modificaciones que no tengan carácter sustantivo podrá autorizarlas discrecionalmente la dependencia o entidad, con base en la opinión responsable del Administrador del Proyecto.

3. Si la Secretaría no resuelve sobre la petición a que se refiere el párrafo 1 de este artículo dentro de los quince días hábiles posteriores a su recepción, se entenderá aprobada la propuesta de modificación al modelo de contrato.

## **TÍTULO QUINTO** **De los Procedimientos de Adjudicación del Contrato**

### **Capítulo I** **Disposiciones generales**

**Artículo 41.** Procedimientos de adjudicación.

1. Las dependencias o entidades podrán llevar a cabo el procedimiento de adjudicación de un contrato de prestación de servicios, cuando en forma previa cuenten con los elementos siguientes:

- a) La autorización del proyecto por parte de la Secretaría;
- b) La autorización del modelo de contrato por parte de la Secretaría;
- c) La autorización del otorgamiento de la garantía estatal por parte del Congreso;
- d) La sustentación presupuestal para la suscripción del contrato; y
- e) La autorización del Congreso para la consideración preferente del proyecto en los ejercicios presupuestales subsecuentes al de su inicio.

2. Los procedimientos de adjudicación de un contrato de prestación de servicios contemplarán las modalidades siguientes:

- a) licitación pública;
- b) invitación restringida; o
- c) adjudicación directa.

3. Por regla general se aplicará el procedimiento de adjudicación mediante licitación pública. Esta se llevará a cabo mediante convocatoria pública, para que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, y buscará asegurar que la dependencia o entidad acceda a las mejores condiciones en materia de precio, calidad, financiamiento, oportunidad, eficiencia energética, uso responsable del agua y preservación del medio ambiente.

### **Capítulo II** **Del Comité de Proyectos para la Prestación de Servicios**

**Artículo 42.** Integración y objeto.

1. El Gobernador establecerá el Comité de Proyectos para la Prestación de Servicios, el cual se integrará por los titulares de la Secretaría, la Contraloría, la Secretaría de Obras Públicas y Desarrollo Urbano, y la Consejería Jurídica del Ejecutivo Estatal, como miembros permanentes, así como por el titular de la

dependencia o entidad a la cual corresponda el Proyecto; si éste es promovido por una entidad, también participará el titular de la dependencia a la que corresponde su coordinación administrativa conforme a la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado.

2. El Comité es el órgano colegiado encargado de analizar, evaluar y opinar sobre los procesos de preparación y desarrollo de los procedimientos de adjudicación.

3. Los integrantes del Comité adoptarán sus decisiones por mayoría de votos. En todo caso, la Contraloría Gubernamental participará sólo con voz.

**Artículo 43.** Funciones del Comité.

Al Comité le corresponde llevar a cabo las funciones siguientes:

- a) Coadyuvar con la dependencia o entidad en la preparación del procedimiento de adjudicación;
- b) Contribuir al análisis de la procedencia de los casos de excepción al procedimiento de licitación pública;
- c) Apoyar a la dependencia o entidad en el desarrollo de los procedimientos de licitación, invitación restringida o adjudicación directa, a fin de que se sustancien y fallen oportunamente; y
- d) Brindar el apoyo que fuere necesario a la dependencia o entidad para la emisión del dictamen de adjudicación.

**Artículo 44.** Igualdad y difusión de los procedimientos de adjudicación.

1. El Comité de Proyectos se asegurará de que en los procedimientos de adjudicación se establezcan los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes. Al efecto, la dependencia o entidad proporcionarán a todos los interesados el mismo acceso a la información relacionada con dichos procedimientos.

2. El Comité garantizará que la difusión y publicidad de la información sobre los procedimientos de adjudicación se coloquen a disposición de todo interesado por los medios idóneos. En particular, se asegurará de que tengan carácter público las convocatorias y bases de licitación y, en su caso, sus modificaciones; las actas de las juntas de aclaraciones y de visita a las instalaciones; los fallos de los procedimientos de adjudicación; las cancelaciones de las licitaciones, y los datos más relevantes de los contratos derivados de las adjudicaciones que se realicen.

**Capítulo III**  
**Del Procedimiento de Licitación Pública.**

**Artículo 45.** Tipos de licitación pública.

1. Las licitaciones públicas para un proyecto serán:

- a) Nacionales: cuando únicamente pueden participar personas de nacionalidad mexicana; o
- b) Internacionales: cuando puedan participar personas de nacionalidad mexicana o extranjeras.

2. Sólo se llevarán a cabo licitaciones internacionales en los casos siguientes:

- a) Sea obligatorio en términos de los tratados internacionales suscritos y vigentes en los que sea parte el Estado mexicano;
- b) Se carezca de una oferta suficiente por parte de proveedores mexicanos para los servicios requeridos, tanto en calidad como en cantidad, o sea conveniente en términos de precio, calidad, condiciones de financiamiento y oportunidad, previa investigación de mercado que realice la dependencia o entidad correspondiente; o
- c) Se hubiere realizado la licitación nacional y no se hubiere presentado ninguna propuesta o las presentadas no hubieren cumplido con los requisitos previstos en las bases respectivas.

3. En las licitaciones públicas se podrá restringir la participación de personas extranjeras que sean nacionales de países con los cuales no exista un trato recíproco para las personas mexicanas en materia de hipotéticos inversionistas-proveedores en proyectos para la prestación de servicios.

**Artículo 46.** Contenido de la convocatoria pública.

1. La convocatoria pública para la adjudicación de un contrato de un proyecto para la prestación de servicios se difundirá públicamente, a través de la página web del Gobierno del Estado y se publicará tanto en el Periódico Oficial del Estado, como en un diario de circulación en el municipio o región de la entidad federativa donde se ubique la ejecución de dicho contrato. Cuando lo estime conveniente el Comité de Proyectos, la convocatoria se publicará en un medio impreso de la capital de la República con circulación nacional.

2. La convocatoria contendrá, al menos, los elementos siguientes:

- a) La dependencia o entidad que pretenda suscribir el contrato;
- b) Los lugares, fechas y horarios en los cuales los interesados podrán obtener las bases de la licitación y, en su caso, el costo y forma de pago de las mismas. Si las bases implican un costo, éste se establecerá en razón de la recuperación de las erogaciones por la publicación de la

convocatoria y la reproducción de los documentos que se entreguen; los interesados podrán revisarlas previamente a su pago, el cual será indispensable para participar en la licitación. Cuando lo prevea la convocatoria, los interesados podrán consultar y adquirir las bases de la licitación por los medios electrónicos que se señalen con ese propósito;

- c) La fecha, hora y lugar de celebración de las etapas del acto de presentación y apertura de ofertas;
- d) El señalamiento del tipo de licitación de que se trate y, en caso de ser internacional, la indicación de si se realizará o no bajo la cobertura del capítulo de compras del sector público de algún tratado, y el idioma o idiomas, además de español, en que podrán presentarse las ofertas;
- e) La descripción general del proyecto y los servicios materia del contrato;
- f) El lugar, plazo y medio para la entrega de las ofertas; y
- g) La indicación de que no podrán participar las personas que se encuentren impedidos en términos de éste u otros ordenamientos legales.

**Artículo 47.** Acceso a las bases.

1. Las bases para la licitación pública se pondrán a disposición de los interesados en el domicilio que señala la dependencia o entidad a cargo del proyecto y, cuando así lo prevean las mismas, a través de medios de difusión electrónicos, a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria conforme al párrafo 1 del artículo anterior, y hasta el décimo día hábil previo al acto de presentación y apertura de ofertas.

2. Es responsabilidad exclusiva de los interesados la adquisición oportuna de las bases de la licitación pública.

**Artículo 48.** Contenido de las bases de licitación.

Las bases para la licitación pública deberán contener, al menos, los elementos siguientes:

- a) La dependencia o entidad convocante;
- b) La descripción completa de los servicios que pretenden contratarse, así como los procedimientos para evaluar el desempeño de los mismos;
- c) La información específica que se requiera en torno al diseño, construcción, ampliación, mantenimiento, conservación, administración, arrendamiento, modernización, equipamiento, asistencia técnica o capacitación inherentes al proyecto;
- d) La vigencia y características principales del contrato para el proyecto de prestación de servicios, así como el modelo del mismo;

- e) La descripción de los riesgos del proyecto para prestación de servicios y la forma en que las partes los asumirán y, en su caso, mitigarán;
- f) El monto de las contraprestaciones totales del contrato para el proyecto de prestación de servicios, precisándose la periodicidad de su pago y si son fijas o variables, indicándose en este último caso la fórmula para realizar el ajuste; así como las condiciones de pago de las contraprestaciones y el momento en que se hagan exigibles;
- g) El señalamiento de que el pago respectivo se cotizará y se hará exclusivamente en moneda nacional;
- h) Los datos relativos a las garantías;
- i) Las penas convencionales que serán aplicables por el retraso o por vicios en la prestación de los servicios;
- j) La fecha, hora y lugar de la junta de aclaraciones a las bases de la licitación. Esta podrá realizarse en tantas sesiones como resulte necesario;
- k) La fecha, hora y lugar de celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones; de la comunicación del fallo, y de la firma del contrato;
- l) La forma en la cual se acreditará la personalidad jurídica de los licitantes;
- m) Las características y los requisitos de contenido y presentación de las propuestas técnica y económica de los licitantes;
- n) Los criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación del contrato, los cuales deberán ser claros y detallados;
- o) El idioma o idiomas en los cuales, además del español, se podrán presentar las proposiciones. Los anexos técnicos y folletos de las propuestas podrán presentarse en el idioma del país de origen de los bienes o servicios, pero el oferente deberá proveer la traducción en caso de requerírsele;
- p) Las causas que podrían motivar que la dependencia o entidad convocante cancele la licitación pública;
- q) Las causas por las cuales se podrá rescindir administrativamente el contrato para un proyecto de prestación de servicios;
- r) La mención de que será causa de descalificación para los licitantes el incumplimiento de cualquiera de los requisitos establecidos en las bases de la licitación;
- s) Las características, en su caso, que deberá reunir la sociedad que habrá de constituir el licitante que obtenga el fallo a su favor;
- t) La indicación de que no podrán participar en la licitación aquellas personas que tengan alguna prohibición legal para ello; y
- u) Los demás requisitos que amerite la convocatoria específica y que deberán cumplir quienes deseen participar en la licitación pública.

**Artículo 49.** Junta de aclaraciones.

1. La dependencia o entidad celebrará la junta de aclaraciones a las bases de la licitación, conforme a las características, complejidad y dimensión de los servicios materia del concurso público. En caso de realizarla en varias sesiones, al final de cada una se precisará la fecha y hora para su reanudación.

2. Quienes adquieran las bases podrán asistir a la junta de aclaraciones y solicitar todas las precisiones que estimen necesarias. A su vez, podrán plantear modificaciones a las bases, sus anexos y a las cláusulas del modelo de contrato. Estos planteamientos serán resueltos por la dependencia o entidad convocante.

3. Se levantará un acta detallada de la junta de aclaraciones. Esta tendrá tantos capítulos como sesiones haya tenido la junta. Conforme al desarrollo de la junta o de sus sesiones, se asentarán las preguntas formuladas por los licitantes y las respuestas de la dependencia o entidad y serán firmadas por quienes asistan a ellas.

**Artículo 50.** Acto de presentación y apertura de propuestas.

1. Los licitantes entregarán sus proposiciones en un sobre cerrado, el cual contendrá la propuesta técnica y económica. Si el licitante desea entregar alguna documentación adicional, deberá hacerlo fuera del sobre cerrado.

2. Cuando dos o más personas presenten conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad en ese momento, en las propuestas deberán precisarse las partes de los servicios que realizará cada una de ellas. En todo caso, las proposiciones deberán firmarse por el representante común que para ese acto hubieren designado el conjunto de personas interesadas.

3. El acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

- a) Una vez recibidas las proposiciones en sobre cerrado, se procederá a su apertura, desechándose las que hubieren omitido alguno de los requisitos exigidos;
- b) Al menos un licitante, si asistiere alguno, y el servidor público de la dependencia o entidad facultado para encabezar el acto o el servidor público que éste designe, rubricarán las partes de las propuestas que con antelación determine la convocante en las bases de licitación y, en seguida, se dará lectura al importe total de cada una de las propuestas económicas;



- c) La celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones se documentará en un acta donde se harán constar las propuestas aceptadas para su evaluación posterior y el importe de cada una de ellas, así como las desechadas y las causas de ello. El acta será firmada por los asistentes, a quienes se les entregará una copia; y
- d) En el acta referida en el inciso anterior se plasmará el lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo de la licitación.

**Artículo 51.** Evaluación de las proposiciones.

1. En la evaluación de las proposiciones, la dependencia o entidad verificará que las mismas cumplan con los requisitos señalados en las bases de licitación.

2. No serán objeto de evaluación las condiciones establecidas por la dependencia o entidad que tuvieren como propósito facilitar la presentación de las ofertas y agilizar la conducción de los actos de la licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento por sí mismo no afecte la solvencia de las propuestas. La inobservancia de dichas condiciones por parte de los licitantes no será motivo suficiente para desechar sus propuestas. Sin embargo, si a criterio de la dependencia o entidad alguna información no pueda ser evaluada oportunamente si no se presenta en medio electrónico, lo hará del conocimiento de los licitantes en las bases, haciéndose obligatorio el requisito, al grado de generar el desechamiento de la propuesta que no lo atienda.

3. En la evaluación de las propuestas podrán utilizarse mecanismos de puntos y de porcentajes, siempre y cuando la ponderación de la propuesta económica no sea menor al treinta por ciento.

4. Cuando se utilice el mecanismo de puntos y porcentajes para la evaluación de propuestas, la adjudicación del contrato se hará al licitante con mayor puntaje de acuerdo al sistema establecido en las bases de licitación.

5. Si no se utiliza un mecanismo de puntos y porcentajes, el contrato se adjudicará al licitante cuyas propuestas resulten solventes porque reúne, conforme a los criterios de adjudicación previstos en las bases de licitación, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la dependencia o entidad y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de sus obligaciones. En caso de que dos o más ofertas resulten solventes porque satisfacen la totalidad de los requisitos solicitados por la dependencia o entidad, el contrato se adjudicará a quien hubiere presentado la proposición cuyo precio sea el más bajo.

6. El Comité de Proyectos formulará y acordará el dictamen que servirá de base al fallo que emitirá la dependencia o entidad. En el fallo se incorporará una reseña de los actos del procedimiento de licitación, el análisis de las proposiciones recibidas y las razones para admitirlas o desecharlas, el análisis de las

propuestas técnica y económica de las proposiciones admitidas y las razones que motivan la adjudicación del contrato a la proposición ganadora.

**Artículo 52.** Fallo.

1. El fallo de la licitación se dará a conocer en junta pública a la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en el acto de presentación y apertura de proposiciones. El Administrador del Proyecto levantará el acta respectiva, que será firmada por los asistentes, a quienes se entregará una copia de la misma. La inasistencia o falta de firma de algún licitante no afectará su contenido y efectos.

2. El fallo de la licitación será notificado por correo certificado u otro medio idóneo previsto en las bases, a los licitantes que no concurran a la junta prevista en el párrafo anterior.

3. La dependencia o entidad podrán optar por notificar el fallo de la licitación y cualquier otra información relacionada con el mismo, mediante escrito dirigido a cada uno de los licitantes dentro de los cinco días posteriores a su emisión. Esta modalidad sustituye la realización de la junta prevista en el párrafo 1 de este artículo.

4. En contra del fallo de la licitación procederá el recurso de inconformidad previsto en esta ley, por parte de los licitantes que no obtuvieron la resolución administrativa a su favor.

**Artículo 53.** Cancelación de la licitación.

1. La dependencia o entidad podrá cancelar la licitación si sobreviene el caso fortuito o la fuerza mayor.

2. La cancelación también podrá declararse cuando se presenten circunstancias debidamente justificadas que conlleven a la extinción de la necesidad de contratar el proyecto para la prestación de servicios, al tiempo que de proseguir con el procedimiento de adjudicación pudiera ocasionarse un daño o perjuicio a la dependencia o entidad.

**Capítulo IV**  
**De las Excepciones al Procedimiento de Licitación Pública**

**Artículo 54.** Requisitos para la procedencia de la excepción.

1. La dependencia o entidad podrá optar por no desarrollar el procedimiento de licitación pública para la adjudicación, cuando se produzca alguno de los siguientes supuestos:

- a) el procedimiento de licitación pública haya sido declarado desierto;

- b) el orden social, la economía, los servicios públicos, la salubridad, la seguridad pública o el medio ambiente de alguna región o municipio del Estado estén en peligro como consecuencia de desastres producidos por fenómenos naturales;
- c) la presencia de circunstancias, debidamente precisadas y justificadas, que puedan provocar costos adicionales significativos;
- d) la rescisión del contrato al inversionista-proveedor que hubiere obtenido el fallo favorable en la licitación pública, por causas inherentes al mismo;
- e) la celebración del contrato sólo pueda realizarse con determinada persona en razón de ser titular de ciertos derechos exclusivos; o
- f) la justificación de que por la especialidad de los servicios materia del contrato, deba prestarlos determinada persona.

2. La dependencia o entidad deberá fundar y motivar la excepción al procedimiento de licitación pública y la selección del procedimiento de invitación restringida o de asignación directa. Al hacerlo, señalará las circunstancias que medien para esa decisión y la determinación adoptada con base en los criterios de economía, eficiencia, eficacia, imparcialidad y honradez, a fin de asegurar las mejores condiciones factibles.

3. La justificación de la excepción y de la determinación de recurrir a los procedimientos de invitación restringida o de asignación directa, deberá constar por escrito y será firmada por el titular de la dependencia o el titular del órgano de dirección de la entidad, así como por el Comité de Proyectos.

4. En los procedimientos de invitación restringida o de asignación directa, la dependencia o entidad se cerciorará que las personas invitadas a participar cuenten con capacidad inmediata de respuesta, recursos técnicos, recursos financieros y demás elementos que resulten necesarios, al tiempo que sus actividades profesionales o comerciales se relacionen con los servicios objeto del proyecto.

**Artículo 55.** Normatividad aplicable.

Las disposiciones de esta ley relativas al procedimiento de licitación pública serán aplicables a los procedimientos de excepción, en lo que no se contrapongan a lo previsto en este capítulo.

**Artículo 56.** Procedimiento de invitación restringida.

1. El procedimiento de invitación restringida se sujetará a las siguientes reglas:

- a) La presentación de un mínimo de tres propuestas susceptibles de analizarse;

- b) La celebración en un solo acto público de la presentación y apertura de ofertas, al cual podrán asistir los hipotéticos inversionistas-proveedores;
- c) La entrega del modelo del contrato a los participantes al momento de formularse la invitación;
- d) El señalamiento en la invitación de los plazos para la presentación de ofertas; y
- e) El establecimiento en la invitación de los términos de referencia de las propuestas técnicas y la descripción del sistema de evaluación de las propuestas, aplicándose lo dispuesto para la evaluación de las ofertas de licitaciones públicas contemplado en esta ley.

2. Serán desechadas las ofertas cuya propuesta económica no presente un beneficio para la dependencia o entidad en términos del estudio de costo-beneficio.

3. Si por causas imputables al licitante ganador no se suscribe el contrato correspondiente, dentro de los 30 días naturales siguientes al establecimiento de que el contrato no se suscribirá, la dependencia o entidad podrá adjudicar el contrato al licitante que haya quedado en segundo lugar y así sucesivamente, salvo que la propuesta económica no presente beneficio en términos del estudio de costo-beneficio.

**Artículo 57.** Procedimiento de adjudicación directa.

Únicamente podrá realizarse una adjudicación directa del contrato si se produce alguno de los supuestos del párrafo 1 del artículo 54, lo funda o motiva la dependencia o entidad proponente, se acredita el beneficio para la dependencia o entidad en términos del estudio de costo-beneficio y lo autoriza el Comité de Proyectos.

#### **Capítulo V** **Limitaciones para Participar en un Procedimiento de Adjudicación**

**Artículo 58.** Restricciones para una adjudicación.

1. La dependencia o entidad se abstendrá de recibir propuestas, invitar, adjudicar o celebrar contratos de un proyecto para la prestación de servicios con las personas siguientes:

- a) Aquellas con las cuales algún servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de adjudicación tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyéndose aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para dicho servidor público, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles hasta el segundo grado, o para terceros con quienes tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las cuales el servidor público o las personas antes referidas formen parte;
- b) Aquellas que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el servicio público, sin la autorización previa y específica de la Contraloría Gubernamental;

- c) Aquellas que siendo proveedores de la administración pública estatal conforme al registro correspondiente, se encuentren en una situación de incumplimiento respecto de otro contrato de un proyecto para la prestación de servicios, o de otro tipo de contrato administrativo con la administración centralizada o paraestatal, cuando dicho incumplimiento pueda generar la rescisión del contrato, o cuya evaluación como proveedor arroje que tiene un desempeño deficiente;
- d) Aquellas que se encuentren sujetas a concurso de acreedores;
- e) Aquellas que por sí o por conducto de sus matrices, subsidiarias o afiliadas, ya participen en el procedimiento de adjudicación correspondiente;
- f) Aquellas que hayan realizado o se encuentren realizando trabajos de análisis, preparación de especificaciones, presupuestación o elaboración de cualquier documento relacionado con el proyecto para la prestación de servicios que sea materia de la licitación o la invitación en que desee participar;
- g) Aquellas que reciben directamente o a través de quienes participen con ellos en la elaboración de la oferta correspondiente, información privilegiada o confidencial respecto del proyecto objeto del procedimiento de adjudicación;
- h) Aquellas que por sí o a través de empresas que forman parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para la elaboración de dictámenes, peritajes o avalúos, cuando los mismos vayan a ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los cuales dichas personas o empresas sean parte;
- i) Aquellas que no acrediten estar facultadas para hacer uso de derechos de propiedad intelectual u otros de naturaleza exclusiva, habiéndose especificado que dicho uso es necesario para la ejecución del proyecto;
- j) Aquellas que por cualquier causa o en cualquier forma, reciban información privilegiada o confidencial sobre el proyecto materia del procedimiento de adjudicación; o
- k) Aquellas que se encuentren impedidas para ello por disposición de ley.

2. La dependencia o entidad podrá abstenerse de recibir propuestas, invitar, adjudicar o celebrar contratos de un proyecto para la prestación de servicios con cualquier persona a quien por causas imputables a la misma, la Federación o una entidad federativa le haya rescindido algún contrato similar al que implique el procedimiento de adjudicación.

## **TÍTULO SEXTO**

### **Celebración y ejecución de los contratos**

#### **Capítulo I**

#### **Generalidades**

**Artículo 59.** Formalización del contrato.

1. La adjudicación del contrato obligará a la dependencia o entidad y al inversionista-proveedor en quien la misma hubiere recaído, a formalizar el contrato respectivo conforme al modelo autorizado en términos de esta ley.

2. Si por alguna causa la dependencia o entidad se retrasara en contratar la formalización del contrato, la fecha de cumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes se ajustará en términos coincidentes con dicho retraso.

**Artículo 60.** Responsabilidad del licitante.

Quando el licitante a quien se hubiere adjudicado el contrato no la celebre dentro del plazo correspondiente por alguna causa que le sea imputable, se aplicará la sanción pecuniaria prevista en las bases de la licitación, sin perjuicio de las demás responsabilidades que en términos de esta ley le correspondan.

**Artículo 61.** Cesión de derechos y obligaciones.

1. Los derechos y obligaciones que deriven de un contrato para un proyecto de prestación de servicios no podrán cederse o enajenarse a favor de cualquier otra persona, sea en forma parcial o total.

2. La cesión de derechos y obligaciones derivadas del contrato de un proyecto para la prestación de servicios sólo podrá efectuarse en los siguientes casos:

a) los derechos de cobro y garantías derivadas del contrato a favor de los acreedores del inversionista-proveedor que hubieren otorgado financiamiento para el proyecto; o

b) los derechos y obligaciones del contrato en favor de una tercera persona autorizada expresamente por la dependencia o entidad, cuando surgiere una causal que pueda generar la rescisión administrativa del propio contrato, previa consulta de la dependencia o entidad con la Secretaría. En esta hipótesis, con base en la contraprestación que obtenga de la cesión, el inversionista-proveedor entregará a la dependencia o entidad una cantidad equivalente a los gastos en que hubiere incurrido respecto del proyecto por el incumplimiento del inversionista-proveedor.

3. La dependencia o entidad, con la aprobación de la Secretaría, podrá autorizar que el inversionista-proveedor otorgue derechos a favor de los acreedores que le hayan financiado, parcial o totalmente, el proyecto, a fin de que dichos acreedores tomen el control del inversionista-proveedor en caso de que éste incumpla el contrato o sus obligaciones derivadas del financiamiento.

**Artículo 62.** Anticipos.

La dependencia o entidad no otorgará anticipos en los contratos, independientemente de su denominación, a menos que en el estudio de costo-beneficio se acredite que ello tendría un impacto positivo de significación.

**Artículo 63.** Pagos.

1. La dependencia o entidad no pactará ni hará pagos al inversionista-proveedor con antelación a que el mismo realice la prestación de los servicios contratados.

2. La fecha, modalidades y condiciones de pago al inversionista-proveedor quedarán sujetas a las estipulaciones del contrato. En todo caso, el pago no podrá exceder de cuarenta y cinco días naturales posteriores a la presentación de la factura respectiva, previa prestación de los servicios en los términos del contrato.

3. La dependencia o entidad sólo podrá compensar cantidades que le adeude al inversionista-proveedor contra cantidades que éste, a su vez le adeude, con relación a débitos derivados de la ejecución.

**Capítulo II**  
**De la ejecución del contrato**

**Artículo 64.** Ejecución del contrato.

El inversionista-proveedor ejecutará por sí o a través de terceros con quienes contrate en términos de su propuesta, el contrato relacionado con el proyecto de prestación de servicios.

**Artículo 65.** Responsabilidades agregadas del inversionista-proveedor.

1. Es responsabilidad del inversionista-proveedor la etapa de diseño del proyecto de prestación de servicios, de conformidad con los requerimientos de la dependencia o entidad previstos en las bases y en el modelo de contrato.

2. Corresponde al inversionista-proveedor llevar a cabo la etapa de construcción de la infraestructura relacionada con el proyecto de prestación de servicios, conforme al diseño y las especificaciones contenidas en el contrato.

3. El funcionamiento u operación del proyecto de prestación de servicios es obligación del inversionista-proveedor, en términos de los requerimientos de la dependencia o entidad pactados en el contrato.

4. El cumplimiento del contrato comprenderá las acciones que deba desarrollar el inversionista-proveedor para dar mantenimiento a la infraestructura construida y, en su caso, a los equipos necesarios para la prestación de los servicios.

**Artículo 66.** Revisión de la infraestructura.

1. Al concluir la etapa prevista en el párrafo 2 del artículo anterior, la dependencia o entidad llevará a cabo la revisión de los trabajos ejecutados y constatará que la infraestructura construida y el equipamiento instalado corresponde a las características y calidades de las cláusulas aplicables del contrato.

2. El inversionista-proveedor notificará a la dependencia o entidad la culminación de la etapa de construcción y se programará la revisión correspondiente. De ésta se levantará un acta con las especificaciones y anexos que sean necesarios. Al efecto, se aplicarán los criterios y los lineamientos que autorice la Contraloría Gubernamental.

3. Si durante la revisión de la infraestructura construida y el equipamiento instalado la dependencia o entidad encuentra deficiencias o inconsistencias con relación a las obligaciones derivadas del contrato, solicitará al inversionista-proveedor las correcciones, reparaciones, adecuaciones o acciones que procedan.

**Artículo 67.** Transferencia de activos.

1. Cuando el contrato del proyecto para la prestación de servicios llegue a su vencimiento, la dependencia o entidad procederá a recibir los bienes implícitos en dicho instrumento, en particular los inmuebles y la infraestructura construida, así como el equipamiento instalado, al tiempo de elaborar el convenio-finiquito de la relación con el inversionista-proveedor.

2. La Contraloría Gubernamental establecerá el procedimiento para la entrega-recepción de los activos que ingresarán al patrimonio estatal o de la entidad correspondiente, con base en las normas aplicables.

3. Con la celebración del convenio-finiquito correspondiente, los activos inherentes a la prestación del servicio se transferirán a la dependencia o entidad competente para continuar con dicha prestación.

**Artículo 68.** Evaluación del desempeño.

1. Conforme a las bases y el modelo de contrato, la dependencia o entidad llevará a cabo la evaluación del desempeño del inversionista-proveedor en la prestación del servicio, con base en la metodología



específica contenida en el contrato. Dicha evaluación servirá para mantener los servicios en óptimas condiciones y, en su caso, aplicar las penalidades que correspondan.

2. Si conforme a la evaluación, el desempeño del inversionista-proveedor es inferior al convenido, se aplicará la fórmula prevista para el descuento en el pago que deberá hacer la dependencia o entidad, o alguna otra penalización que se hubiere convenido por deficiencias en la prestación del servicio.

3. El cálculo del descuento o la penalización se harán conforme a las previsiones que se hubieren pactado en el contrato.

### **Capítulo III Rescisión y terminación del contrato**

#### **Artículo 69.** Rescisión administrativa.

1. En caso de incumplimiento del inversionista-proveedor de las obligaciones contraídas, la dependencia o entidad podrá rescindir administrativamente el contrato conforme a las causales estipuladas en el mismo.

2. La dependencia o entidad deberá solicitar la autorización de la Secretaría para llevar a cabo la rescisión administrativa del contrato, dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél en que se hubiere agotado cualquier periodo otorgado al inversionista-proveedor en el propio contrato para subsanar eventuales incumplimientos.

3. Si antes de la determinación de rescindir administrativamente el contrato, el inversionista-proveedor subsana el incumplimiento correspondiente, quedará sin efectos el procedimiento rescisorio.

#### **Artículo 70.** Incumplimiento de la dependencia o entidad.

En el supuesto del incumplimiento del contrato por parte de la dependencia o entidad, el inversionista-proveedor podrá demandar la rescisión ante el Tribunal Fiscal del Estado.

#### **Artículo 71.** Terminación anticipada.

1. Con la autorización previa de la Secretaría, la dependencia o entidad podrá dar por terminado el contrato anticipadamente, cuando concurra alguna de las siguientes causas:

- a) razones de interés general;
- b) eventos de caso fortuito o de fuerza mayor que afecten la prestación de los servicios; o

- c) motivos justificados extingan la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se acredite que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a la dependencia o entidad.

2. La determinación de dar por terminado anticipadamente el contrato requiere el establecimiento de la causa que lo motiva y la expresión de los razonamientos y pruebas que permitan invocarla.

**Artículo 72.** Finiquito anticipado.

1. En caso de rescisión administrativa o de terminación anticipada del contrato, la dependencia o entidad elaborará un finiquito dentro de los diez días hábiles siguientes a que surta efectos la determinación rescisoria o de terminación anticipada.

2. Procederá el pago de una indemnización al inversionista-proveedor con base en las fórmulas que se hubieren establecido en el contrato.

3. Las fórmulas de pago no podrán prever pagos que excedan los costos de inversión, financieros u operativos asociados con el proyecto de prestación de servicios.

4. Para el caso de pago de eventuales indemnizaciones, la dependencia o entidad preverá los plazos para ello, los cuales deberán ser autorizados por la Secretaría en el modelo de contrato.

**TÍTULO SÉPTIMO**  
**Del registro de contratos**

**Capítulo Único**

**Artículo 73.** Registro de contratos.

1. Compete a la Contraloría Gubernamental llevar el Registro de Contratos de Proyectos para la Prestación de Servicios.

2. En el Registro se inscribirán todos los actos jurídicos relacionados con los proyectos para la prestación de servicios, la inscripción de los inversionistas-proveedores que participen en dichos proyectos y los procedimientos de adjudicación previstos en esta ley, así como la información inherente al seguimiento y control administrativo de cada proyecto.

**Artículo 74.** Publicidad del Registro.

Los particulares que así lo soliciten podrán consultar el Registro a que se refiere el párrafo 1 del artículo anterior, salvo los documentos que sean información de acceso restringido en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.

**Artículo 75.** Organización del Registro.

La Contraloría Gubernamental tendrá a cargo la organización, funcionamiento y servicio del Registro previsto en este Capítulo, con base en las disposiciones generales que establezca el Ejecutivo del Estado mediante Reglamento o Decreto.

**TÍTULO OCTAVO**  
**De la información y la verificación**

**Capítulo Único**

**Artículo 76.** Información.

1. Las dependencias o entidades remitirán a la Secretaría y a la Contraloría Gubernamental toda información relativa a los actos previstos y normados por esta ley.

2. Con base en dicha información, las dependencias que deben recibirla ejercerán las atribuciones que les confieren las leyes del Estado, con objeto de asegurar el interés público y promover el cumplimiento óptimo de las obligaciones pactadas por el inversionista-proveedor.

**Artículo 77.** Verificación.

1. En términos de las disposiciones que las rigen, la Auditoría Superior del Estado y la Contraloría Gubernamental podrán verificar que la ejecución del contrato se efectúe conforme a lo pactado y que la prestación de servicios se realice en términos de lo previsto por esta ley y demás disposiciones aplicables.

2. La Auditoría Superior del Estado y la Contraloría Gubernamental podrán realizar las visitas e inspecciones que estimen necesarias a las dependencias o entidades que hubieren celebrado un contrato sobre un proyecto de prestación de servicios, o a los inversionistas-proveedores que lo suscriban, así como solicitar la información relacionada con los actos derivados del procedimiento de adjudicación y el cumplimiento del contrato.

3. Cuando la Secretaría o la Contraloría Gubernamental establezcan que en el desarrollo del proyecto no se cumple con los términos de la autorización conferida o con las obligaciones del contrato, podrán exigirle a la dependencia o entidad que proceda a la terminación anticipada del contrato por constituir un perjuicio para la administración pública estatal.

4. En el caso de que la irregularidad sea detectada por la Contraloría Gubernamental, para actuar deberá contar con la opinión de la Secretaría.

**Artículo 78.** Transparencia e información pública.

Las dependencias o entidades darán cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado en materia de información pública de oficio sobre los proyectos para la prestación de servicios, que sean materia del procedimiento de adjudicación y de la contratación subsecuente.

## **TÍTULO NOVENO** **De las infracciones y sanciones**

### **Capítulo Único**

**Artículo 79.** Infracción genérica y sanción.

1. Los licitantes o los inversionistas-proveedores que infrinjan cualquier disposición de esta ley serán sancionados por la Contraloría Gubernamental con multa equivalente a una cantidad entre mil y cinco mil veces el salario mínimo general vigente en la capital del Estado elevada al mes, en la fecha de la infracción.

2. Dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha en que tengan conocimiento de alguna infracción a esta ley, la dependencia o entidad remitirá a la Contraloría Gubernamental la documentación comprobatoria de los hechos presuntamente constitutivos de la violación en que se hubiere incurrido.

**Artículo 80.** Sanción de inhabilitación.

1. Además de la sanción prevista en el artículo anterior, la Contraloría Gubernamental determinará la inhabilitación temporal para participar en procedimientos de adjudicación o celebrar contratos regidos por esta ley, a quien se encuentre en alguno de los supuestos siguientes:

- a) Licitantes que sin justificación y por causas que les sean imputables, no formalicen un contrato que les sea adjudicado;
- b) Licitantes o inversionistas-proveedores que en términos de esta ley se encuentren impedidos para participar en los procedimientos de adjudicación regidos por esta ley;

- c) Inversionistas-proveedores que se ubiquen en el supuesto del inciso c) del párrafo 1 del artículo 58 de esta ley;
- d) Inversionistas-proveedores que no cumplan con sus obligaciones contractuales por causas que les sean imputables y que, como consecuencia, causen daños o perjuicios graves a la dependencia o entidad de que se trate;
- e) Persona que proporcione información falsa o que actúe con dolo o mala fe en algún procedimiento de adjudicación, en la celebración de un contrato o durante el cumplimiento del mismo, o bien en las gestiones que realicen o en el desahogo de una queja en la tramitación del recurso de inconformidad; o
- f) Personas que se encuentren en el supuesto del inciso f) del párrafo 1 del artículo 58 de esta ley.

2. La inhabilitación que se imponga no será menor de tres meses ni mayor de cinco años. El plazo se contará a partir del día siguiente en el cual la Contraloría Gubernamental lo haga del conocimiento público mediante la inserción de la resolución correspondiente en el Periódico Oficial del Estado.

**Artículo 81.** Criterios para imponer sanciones.

Las sanciones previstas en este Capítulo se impondrán mediante la consideración de:

- a) Los daños o perjuicios que se hubieren producido o pudieran producirse;
- b) El carácter intencional o no de la acción u omisión constitutiva de la infracción;
- c) Las circunstancias de la infracción y su gravedad; y
- d) La situación específica del infractor.

**Artículo 82.** Procedimiento de imposición de sanciones.

La imposición de sanciones administrativas por parte de la Contraloría Gubernamental se hará con base en el siguiente procedimiento:

- a) Se comunicará por escrito al inversionista-proveedor presuntamente responsable, los hechos constitutivos de la infracción, para que dentro del término de 10 días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y ofrezca y aporte las pruebas que estime pertinentes;
- b) Trascurrido el término referido en el inciso anterior, resolverá con base en los argumentos y las pruebas que se hubieren hecho valer, y
- c) La resolución deberá estar debidamente motivada y fundada, y se comunicará por escrito a quien hubiere sido objeto del procedimiento.

**Artículo 83.** Responsabilidad administrativa.

La Contraloría Gubernamental aplicará las sanciones que procedan a los servidores públicos que infrinjan las disposiciones de esta ley, de conformidad con las disposiciones de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado.

**Artículo 84.** Otras responsabilidades.

Las responsabilidades a que se refiere esta ley son independientes de las de orden civil o penal que puedan derivar de los mismos hechos.

**TÍTULO DÉCIMO**  
**Del recurso de inconformidad**  
**Capítulo Único**

**Artículo 85.** Del recurso.

1. Los hipotéticos inversionistas-proveedores que participen en un procedimiento de adjudicación mediante licitación pública o por invitación restringida, podrá presentar el recurso de inconformidad en contra del procedimiento, cuando estime que existe una contravención a las disposiciones de esta ley o de su reglamento.

2. El recurso de inconformidad se presentará ante la Contraloría Gubernamental en forma escrita, dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha en que se de a conocer públicamente el fallo del procedimiento de adjudicación, siempre que el recurrente haya asistido al fallo previsto en el párrafo 1 del artículo 51 de esta ley, o si no hubiere asistido, a partir de que se le haya notificado dicho fallo conforme a lo previsto del párrafo 2 del propio artículo 51.

**Artículo 86.** Del escrito de inconformidad.

1. El escrito de inconformidad deberá tener los datos siguientes:

- a) El nombre del recurrente y de quien, en su caso, promueva en su representación;
- b) El domicilio para oír y recibir notificaciones;
- c) El motivo de inconformidad;
- d) La fecha en que se produjo el fallo conforme a lo dispuesto por el párrafo 1 del artículo 51 de esta ley o de la notificación contemplada en el párrafo 2 del propio artículo 51;
- e) Los hechos que le consten o que sean de su conocimiento, bajo protesta de decir verdad, y que sustenten el recurso;

- f) Las disposiciones legales transgredidas;
- g) Las pruebas que ofrezca; y
- h) La solicitud de suspensión del acto motivo del recurso, en su caso.  
El recurrente adjuntará al escrito el documento mediante el cual acredita su personalidad, cuando actúe a nombre de otro, así como los documentos que ofrezca como prueba.

**Artículo 87.** De la suspensión.

1. El recurso de inconformidad podrá tener por efecto la suspensión del procedimiento de adjudicación o de la suscripción del contrato, cuando:

- a) Lo solicité el recurrente y garantice a satisfacción de la Contraloría Gubernamental los daños y perjuicios que se pudieran ocasionar a las finanzas públicas o al inversionista-proveedor que hubiere resultado ganador de la licitación pública o de la invitación restringida; o
- b) Lo solicité la dependencia o entidad que hubiere propuesto el proyecto para la prestación de servicios, por estimar que de no suspenderse la contratación podrían ocasionarse mayores daños o perjuicios a las finanzas estatales.

2. En todo caso, la suspensión se otorgará cuando no conlleve perjuicio al interés público o se contravengan disposiciones de orden público.

**Artículo 88.** De la actuación de la Contraloría.

1. La Contraloría Gubernamental podrá requerir información a la dependencia o entidad que hubiere planteado el proyecto de prestación de servicios, la cual deberá remitirla dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción de la petición.

2. La Contraloría Gubernamental notificará al inversionista-proveedor que hubiere resultado ganador en el fallo del procedimiento de adjudicación por licitación pública o por invitación restringida, la interposición del recurso de inconformidad, a fin de que dentro de los 5 días hábiles siguientes concurra a exponer lo que a su derecho convenga.

**TÍTULO UNDÉCIMO**  
**De la solución de controversias**  
**Capítulo Único.**

**Artículo 89.** Controversias.

Las controversias que se susciten con motivo de la interpretación o aplicación de esta ley o de los contratos que se celebren al amparo de la misma, serán resueltas por el Tribunal Fiscal del Estado.

**Artículo 90.** Arbitraje.

1. Para la solución de controversias derivadas de la celebración de contratos previstos por esta ley, las partes podrán convenir en resolverlas mediante compromiso arbitral.
2. La solución mediante arbitraje podrá figurar como cláusula en el contrato que se celebre o establecerse mediante convenio específico.

**ARTÍCULOS TRANSITORIOS**

**Artículo Primero.-** Esta ley entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

**Artículo Segundo.-** En términos de lo dispuesto por el artículo 6 párrafo 1 de esta ley, el Ejecutivo del Estado presentará el Programa Estatal de Infraestructura dentro de los 180 días posteriores a su entrada en vigor.

**Artículo Tercero.-** El Ejecutivo Estatal expedirá el reglamento de esta ley en un plazo no mayor a 180 días contados a partir de la entrada en vigor del ordenamiento.

SALON DE SESIONES DEL H. CONGRESO DEL ESTADO.- Cd. Victoria Tam., a 3 de Diciembre de 2007.- DIPUTADO PRESIDENTE.- JESÚS EVERARDO VILLARREAL SALINAS.- Rúbrica.- DIPUTADA SECRETARIA.- AIDA ARACELI ACUÑA CRUZ.- Rúbrica.- DIPUTADO SECRETARIO.- FERNANDO ALEJANDRO FERNANDEZ DE LEÓN.- Rúbrica.

Por tanto mando se imprima, publique y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en la residencia del Poder Ejecutivo, en Ciudad Victoria, Capital del estado de Tamaulipas, a los siete días del mes de Diciembre del año dos mil siete.



**LEY DE ASOCIACIONES PÚBLICO-PRIVADAS EN PROYECTOS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE TAMAULIPAS**

Decreto No. LIX-1094, del 3 de diciembre de 2007.

P.O. Extraordinaria No. 5, del 31 de diciembre de 2007.

**Documento para consulta**